



BHDCA

PLAN borbe protiv korupcije BHDCA za 2022. godinu

PLAN BORBE PROTIV KORUPCIJE BHDCA ZA 2022.

Broj: 1-2-14-3-431-8/21
Banja Luka, 31. januar 2022.
Generalni direktor: Čedomir Šušnjar



BHDCA



UVOD

Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije kreirala je Smjernice za strateško planiranje strateških antikorupcionih dokumenata u BiH kao jednu od antikoruptivnih mjeru kako bi u metodološkom smislu mapirala i olakšala pomenuti proces. Smjernice za strateško planiranje omogućavaju institucijama da izradom planova borbe protiv korupcije stvaraju uslove za efikasnu borbu, sa definisanim i mjerljivim aktivnostima, vremenskim rokovima, indikatorima uspješnosti.

Iako Nacrt Strategije za borbu protiv korupcije BiH (2020-2024) i Akcioni plan nadležne institucije još nisu usvojile, to ne sprečava institucije u njihovom ispunjavanju obaveza koordinisanog razvijanja politika prevencije korupcije u skladu sa opštim principima utvrđenim u pomenutoj strategiji.

Plan borbe protiv korupcije Direkcije za civilno vazduhoplovstvo BiH (BHDCA) za 2022. godinu (BHDCA) je obavezan za primjenu u svim organizacionim cjelinama od strane svih zaopsljenih, a u skladu sa njihovim odgovornostima i ovlašćenjima.

BHDCA će nastojati da u svom radu stvari, odnosno, da unaprijedi pretpostavke za smanjenje stvarnog i potencijalnog nivoa korupcije i afirmiše pozitivne društvene vrijednosti, poput integriteta, odgovornosti i transparentnosti.

Borba protiv korupcije je dug i složen proces i zahtijeva angažman i odgovornost svih zaposlenih u instituciji.

Definicija korupcije

U smislu Zakona o Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije ("Službeni glasnik BiH", br. 103/09 i 58/13): "Korupcija je svaka zloupotreba moći povjerene javnom službeniku ili licu na političkom položaju, državnom, entitetskom, kantonalnom nivou, nivou Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine, gradskom ili opštinskom nivou, koja može dovesti do privatne koristi. Korupcija posebno može uključivati direktno ili indirektno zahtijevanje, nuđenje, davanje ili prihvatanje mita ili neke druge nedopuštene prednosti ili njeu mogućnost, kojima se narušava odgovarajuće obavljanje bilo kakve dužnosti ili ponašanja očekivanih od primaoca mita."

Vizija BHDCA o očekivanom učinku Plana borbe protiv korupcije

Direkcija za civilno vazduhoplovstvo BiH, kroz unapređenje i jačanje svojih kapaciteta, ima zadatku da jača integritet, odgovornost i transparentnost u radu, da stvara preduslov za sprečavanje korupcije na svim nivoima i afirmiše pristup "nulte tolerancije" na korupciju. U vezi s tim, kroz Plan borbe protiv korupcije BHDCA ima za cilj poboljšanje usluga koje pruža, sa naglaskom na jačanje odgovornosti za uspješno ostvarenje zadataka i promociju izgradnje integriteta i transparentnosti; obavljanje poslovanja na pravilan, etičan, ekonomičan i efikasan način; usklađivanje poslovanja sa zakonima, propisima, planovima i postupcima; zaštita imovine i drugih resursa od gubitka uzrokovanih lošim upravljanjem, neopravdanim trošenjem i korišćenjem, te od nepravilnosti i prevara.



Zakonodavni okvir u borbi protiv korupcije Bosne i Hercegovine

Zakoni koji direktno ili indirektno regulišu oblast borbe protiv korupcije u Bosni i Hercegovini su:

- **Zakon o Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije** ("Službeni glasnik BiH", broj: 103/09 i 58/13),
- **Zakon o zaštiti lica koja prijavljuju korupciju u institucijama BiH** ("Službeni glasnik BiH", broj 100/13);
- **Zakon o sukobu interesa u institucijama vlasti BiH** ("Službeni glasnik BiH", broj: 13/02, 16/02, 14/03, 12/04, 63/08, 18/12 i 87/13);
- **Krivični zakon BiH** ("Službeni glasnik BiH", broj: 3/03, 32/03, 37/03, 54/04, 61/04, 30/05, 53/06, 55/06, 32/07, 8/10, 47/14, 22/15 i 40/15);
- **Zakon o krivičnom postupku BiH** ("Službeni glasnik BiH", broj: 03/03, 32/03, 36/03, 26/04, 63/04, 13/05, 48/05, 46/06, 76/06, 29/07, 32/07, 53/07, 76/07, 15/08, 58/08, 12/09, 16/09, 93/09 i 72/13);
- **Zakon o radu u institucijama BiH** ("Službeni glasnik BiH", broj: 26/04, 7/05, 48/05 i 60/10);
- **Zakon o državnoj službi u institucijama BiH** ("Službeni glasnik BiH", broj: 19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/07, 43/09, 8/10 i 40/12);
- **Zakon o upravi** ("Službeni glasnik BiH", broj: 32/02 i 102/09);
- **Zakon o ministarstvima i drugim organima uprave BiH** ("Službeni glasnik BiH", broj: 5/03, 42/03, 26/04, 42/04, 45/06, 88/07, 35/09, 59/09 i 103/09);
- **Zakon o slobodi pristupa informacijama u BiH** ("Službeni glasnik BiH", broj: 28/00, 45/06, 102/09 i 62/11, i 100/13);
- **Izborni zakon BiH** ("Službeni glasnik BiH", broj: 23/01, 07/02, 09/02, 20/02, 25/02, 04/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, i 07/14);
- **Zakon o finansiranju političkih stranaka** ("Službeni glasnik BiH", broj 95/12);
- **Zakon o javnim nabavkama** ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14);
- **Zakon o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorističkih aktivnosti** ("Službeni glasnik BiH", broj 47/14);
- **Zakon o Sudu BiH** ("Službeni glasnik BiH", broj: 29/00, 16/02, 24/02, 03/03, 37/03, 42/03, 04/04, 09/04, 09/04, 35/04, 61/04, 32/07, 49/09, i 97/09);
- **Zakon o Visokom sudskom i tužilačkom savjetu BiH** ("Službeni glasnik BiH", broj 15/02).

Krivičnim zakonom Bosne i Hercegovine¹ (XIX glava) su određena koruptivna krivična djela i krivična djela protiv službene i druge odgovorne dužnosti, a to su:

- *Primanje dara i drugih oblika koristi,*
- *Davanje dara i drugih oblika koristi,*
- *Primanje nagrade ili drugog oblika koristi za trgovinu uticajem,*
- *Davanje nagrade ili drugog oblika koristi za trgovinu uticajem,*
- *Zloupotreba položaja ili ovlaštenja,*
- *Pronevjera u službi,*
- *Prevara u službi,*
- *Posluga u službi,*
- *Nesavjestan rad u službi,*

¹ ("Službeni glasnik BiH", broj: 3/03, 32/03, 37/03, 54/04, 61/04, 30/05, 53/06, 55/06, 32/07, 8/10, 47/14, 22/15 i 40/15)



- *Krivotvorene službene isprave,*
- *Protivzakonita naplata i isplata,*
- *Protivzakonito oslobađanje lica lišene slobode,*
- *Protivzakonito prisvajanje stvari pri pretresanju ili izvršenju.*

Strateški okvir u borbi protiv korupcije Bosne i Hercegovine

Pored zakona, borbu protiv korupcije, na različitim nivoima vlasti u Bosni i Hercegovini, određuju i postojeće ili buduće strategije za borbu protiv korupcije i akcioni planovi za njihovo sprovođenje, koje na osnovu Zakona o Agenciji trebaju biti u skladu sa opštim principima utvrđenim u Strategiji.

Strateški dokument u borbi protiv korupcije Bosne i Hercegovine je:

- *Strategija za borbu protiv korupcije BiH 2020-2024 (nacrt)*
- *Smjernice za strateško planiranje antikorupcionih politika u BiH*

S tim u vezi, u narednom periodu predstoji usaglašavanje postojećih i donošenje novih strateških dokumenata na nivou entiteta, kantona i Brčko distrikta.

Međunarodni dokumenti u oblasti borbe protiv korupcije

Najznačajniji međunarodni dokumenti u oblasti borbe protiv korupcije, a koje je potpisala i ratifikovala Bosna i Hercegovina, su:

- **Krivičnopravna konvencija o korupciji²;**
- **Građanskopravna konvencija o korupciji³;**
- **Konvencija Ujedinjenih nacija protiv transnacionalnog organizovanog kriminala sa tri pripadajuća protokola⁴;**
- **Konvencija Ujedinjenih nacija protiv korupcije⁵;**
- **Konvencija o pranju, traganju, privremenom oduzimanju i oduzimanju prihoda stečenih krivičnim djelom⁶.**

Prilikom kreiranja Strategije uzeti su u obzir pomenuti međunarodni dokumenti kao i definisani internacionalni standardi u ovoj oblasti, čime je stvoren strateški okvir za uvođenje provjerениh i efikasnih mehanizama za sprečavanje korupcije i u Bosni i Hercegovini.

² Krivičnopravna konvencija protiv korupcije (Criminal Law Convention on Corruption, Strasbourg, 27.01.1999.g, stupila na snagu 01.07.2002. g, stupila na snagu u odnosu na BiH 01.07.2002.g, objava „Službeni glasnik BiH“, broj 36/2001).

³ Građanskopravna konvencija protiv korupcije (Civil Law Convention on Corruption, Strasbourg, 04.11.1999.g, stupila na snagu 01.11.2003. g, stupila na snagu u odnosu na BiH 01.11.2003.g, objava „Službeni glasnik BiH“, broj 36/2001).

⁴ Konvencija Ujedinjenih nacija protiv transnacionalnog organizovanog kriminala (Convention against Transnational Organized Crime, Palermo, 15.11.2000. g, stupila na snagu u međunarodnom i unutrašnjem smislu 29.09.2003. g, objava „Službeni glasnik BiH“, broj 03/2002).

⁵ Konvencija Ujedinjenih nacija protiv korupcije (Convention against Corruption, stupila na snagu 14.12.2005.g, stupila na snagu u odnosu na BiH 26.10.2006.g, objava „Službeni glasnik BiH“ Međunarodni ugovor 05/2006).

⁶ Konvencija o pranju, traganju, privremenom oduzimanju i oduzimanju prihoda stečenih krivičnim djelom (Convention on Laundering, Search, Seizure and Confiscation of the Proceeds from Crime, Strasbourg, 08.11.1990.g, stupila na snagu 01.09.1993.g, stupila na snagu u odnosu na BiH 01.07.2004.g, objava „Službeni glasnik BiH“ Međunarodni ugovor broj 04/2006).



Opšti podaci o BHDCA

Direkcija za civilno vazduhoplovstvo BiH se kao upravna organizacija nalazi u sastavu Ministarstva komunikacija i transporta BiH, čija su prava i nadležnosti utvrđene Zakonom o vazduhoplovstvu BiH.

BHDCA je jedini vazduhoplovni regulator u BiH nadležan za bezbjednost i efikasnost vazdušnog saobraćaja, standardizaciju vazduhoplovnih propisa, te zaštitu životne sredine od njegovog štetnog uticaja.

U vezi s tim, funkcija BHDCA se odnosi na donošenje i usaglašavanje, te dosljednu primjenu vazduhoplovnih propisa. Zadatak BHDCA je da obezbijedi primjenu standarda i preporučene prakse u svim oblastima civilnog vazduhoplovstva u skladu sa domaćim zakonodavstvom i standardima Međunarodne organizacije za civilno vazduhoplovstvo (ICAO), uslovima EU i Evropske organizacije za bezbjednost vazdušne navigacije (EUROCONTROL), te Evropske agencije za bezbjednost u vazduhoplovstvu (EASA).

U skladu sa navedenim, BHDCA izdaje sertifikate, dozvole, odobrenja, potvrde za pružaoce usluga u vazdušnoj plovidbi, vazdušne operatere, vazduhoplove, vazduhoplovno osoblje, škole i školske centre za obuku vazduhoplovnog osoblja, aerodrome i letilišta, itd.

BHDCA, kao državno nadzorno tijelo (NSA) vrši kontrolu primjene vazduhoplovnih propisa kroz sprovođenje nadzora s ciljem održavanja i povećavanja nivoa bezbjednosti vazdušne plovidbe (Safety), te bezbjednosti civilnog vazduhoplovstva (Security).

Organizacija BHDCA

BHDCA u svom sastavu ima tri organizacione cjeline, prikazane na sljedećoj šemi.



Generalni direktorat civilnog vazduhoplovstva (*Directorate General of Civil Aviation-DGCA*) je nadležan za donošenje propisa, odobrenje izuzeća od primjene propisa, međunarodnu saradnju, obezbjeđenje sistema kvaliteta, upravljanje sistemom bezbjednosti, razvoj ljudskih resursa, finansijsko poslovanje BHDCA i druge administrativne i logističke aktivnosti.

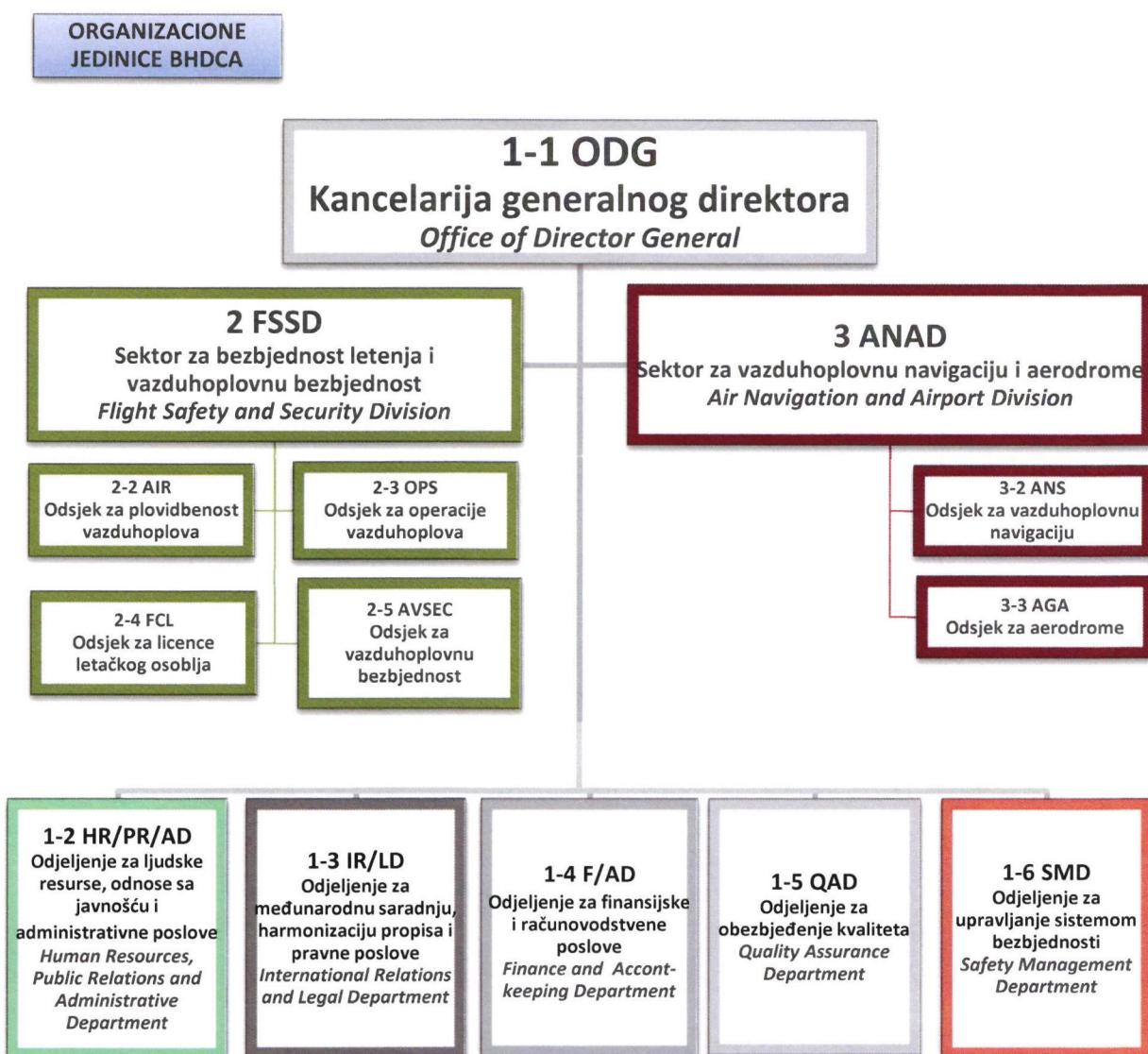
Sektor za bezbjednost letenja i vazduhoplovnu bezbjednost (*Flight Safety and Security Division-FSSD*) nosi glavnu odgovornost za sprovodjenje propisa u civilnom vazduhoplovstvu, kontinuirani nadzor u oblasti bezbjednosti letenja (*Safety*) i vazduhoplovne bezbjednosti (*Security*), sertifikaciju, obavljanje pregleda, testiranja, sprovođenje ispita, provjera i utvrđivanje ispunjenosti uslova za: registraciju vazduhoplova, izdavanje, produženje i obnavljanje dozvola, potvrda, odobrenja, autorizacija i ovlaštenja iz oblasti bezbjednosti letenja i vazduhoplovne bezbjednosti.

Sektor za vazduhoplovnu navigaciju i aerodrome (*Air Navigation and Airport Division-ANAD*) vrši sertifikaciju pružaoca usluga u oblasti vazduhoplovne navigacije i aerodroma, nadležan je za primjenu propisa u civilnom vazduhoplovstvu, obavljanje pregleda, testiranja, sprovođenje ispita, provjera i utvrđivanje ispunjenosti uslova, kao i sprovodjenje kontinuiranog nadzora nad pružaocem usluga.

Organogram i nivoi procesa donošenja odluka u BHDCA

BHDCA ima ukupno sistematizovanih 79 radnih mesta, od čega je 61 radno mjesto u glavnom sjedištu u Banjaluci, 13 radnih mesta u Regionalnoj kancelariji u Sarajevu i 5 radnih mesta u Regionalnoj kancelariji u Mostaru.

Organogram BHDCA





Zakonski okvir za rad institucije

Zakonski okvir za rad BHDCA čine Zakon o vazduhoploštvu BiH ("Službeni glasnik BiH", broj: 39/09 i 25/18) i na osnovu njega doneseni podzakonski akti.

Svi važeći zakonski i podzakonski akti nalaze se na web stranici BHDCA www.bhdca.gov.ba.

Interni propisi/dokumenti kvaliteta

Svi važeći interni propisi i akti BHDCA nalaze se na internoj aplikaciji za upravljanje dokumentima - OWIS. BHDCA je izradila oko 100 internih propisa/dokumenata kvaliteta. Internim propisima i dokumentima kvaliteta BHDCA opisani su procesi rada, dužnosti i obaveze zaposlenih sa jasno definisanom raspodjelom dužnosti.

Odjeljenje za obezbeđenje kvaliteta BHDCA vrši izradu godišnjeg Plana preispitivanja internih dokumenata kvaliteta, kao i odgovarajućeg izvještaja o realizaciji navedenog plana.

Zahtjevi sistema upravljanja kvalitetom (QMS) primjenjuju se u svim procesima koji proizilaze iz nadležnosti BHDCA:

- izrada i usklađivanje propisa,
- nadzor u svim vazduhoplovnim funkcionalnim oblastima,
- sertifikacija vazduhoplovnih subjekata,
- izdavanje licenci i posebnih odobrenja,

kao i pomoćnim procesima prikazanim u Mapi procesa BHDCA.

Odgovornost institucije u sistemu borbe protiv korupcije

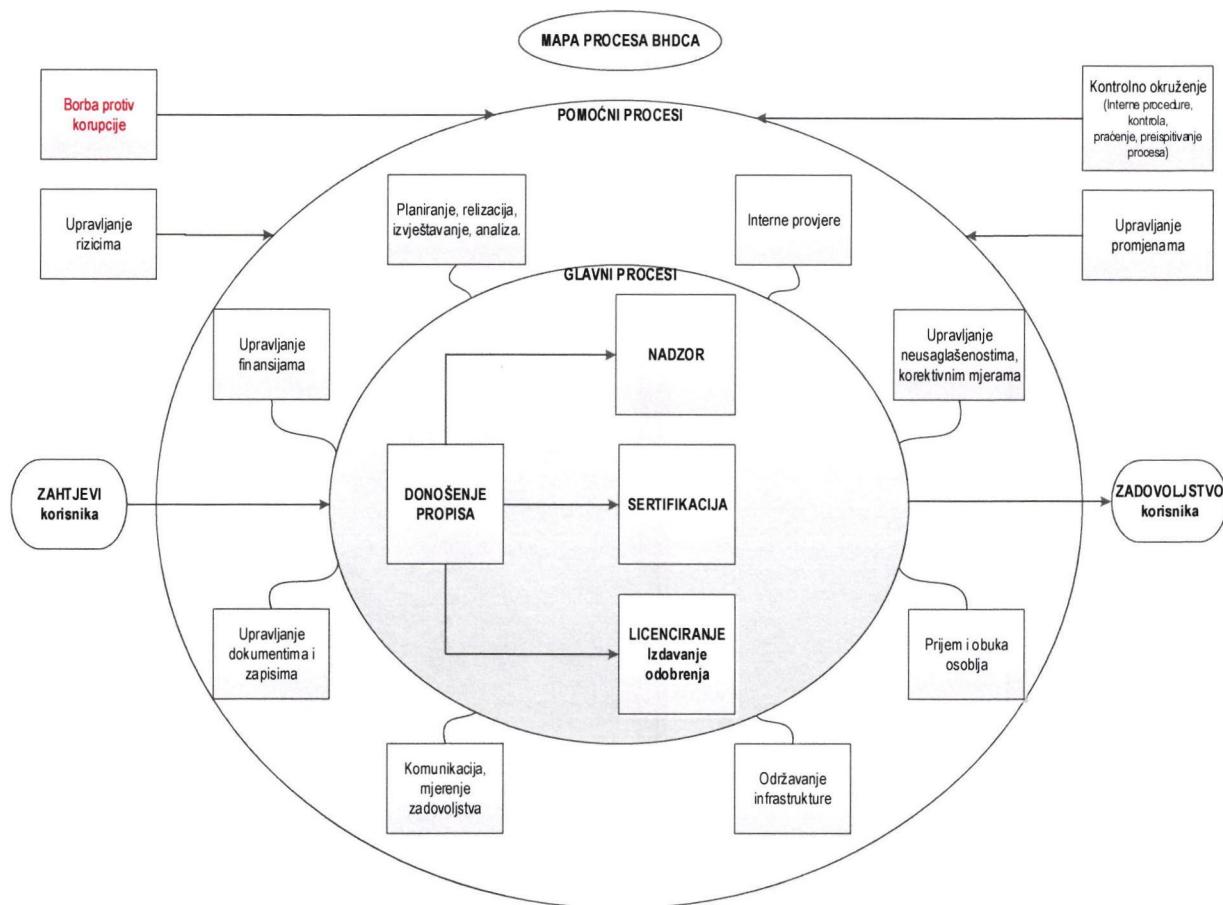
BHDCA je izradila Poslovnik kvaliteta (dostupan na OWIS-u), kojim iskazuje politiku kvaliteta i opisuje sistem upravljanja kvalitetom BHDCA u procesima donošenja propisa, sertifikacije i licenciranja, izdavanja posebnih odobrenja i sprovođenja nadzora u oblasti vazduhoplovstva.

Pored toga, Poslovnik kvaliteta demonstrira sposobnost BHDCA da konzistentno isporučuje usluge, koje zadovoljavaju zahtjeve korisnika i primjenljive regulatorne zahtjeve i standarde, tako da se sprečavaju neusaglašenosti u svim procesima pružanja usluge. Takođe ima za cilj da poveća zadovoljstvo korisnika, efektivnom primjenom sistema, uključujući procese za poboljšavanje sistema i obezbeđenje usaglašenosti sa zahtjevima korisnika i zahtjevima propisa i standarda.

Takođe, ovaj Poslovnik kvaliteta daje opis sistema upravljanja kvalitetom u skladu sa zahtjevima standarda ISO 9001:2015, koji služi kao referenca za primjenu i održavanje sistema upravljanja kvalitetom u BHDCA.

U odgovornost institucije spada i izgradnja kapaciteta BHDCA za borbu protiv korupcije, kao i podizanje svijesti zaposlenih o rizicima korupcije, te jačanje već postojećeg negativnog mišljenja o korupciji.

U nastavku je data *Mapa procesa BHDCA i njihova međusobna veza:*



Obaveze i odgovornosti organizacionih jedinica institucije u smislu uloge u sprovođenju borbe protiv korupcije

Obaveze i odgovornosti organizacionih jedinica institucije detaljno su prikazane u tabelarnom dijelu Plana.

Vremenski okvir Plana borbe protiv korupcije

Vremenski okvir Plana borbe protiv korupcije BHDCA određen je u skladu sa Smjernicama za strateško planiranje antikorupcionih politika u BiH i obuhvata 2022. godinu.

Finansijska projekcija implementacije

Postupkom stvaranja i evidentiranja obaveza iz Budžeta BHDCA definisan je tok finansijske dokumentacije, odgovorne osobe za prijavu i unos obaveza BHDCA putem Informativnog sistema finansijskog upravljanja (ISFU) u Glavnu knjigu trezora, kao i način potpisivanja finansijskih dokumenata i mehanizmi interne kontrole.

Stvaranje obaveza u ime i za račun BHDCA odobrava generalni direktor ili osoba koju je ovlastio direktor.



Obaveze se mogu stvoriti u skladu sa odobrenim sredstvima za namjene utvrđene u Zakonom o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH i u skladu sa godišnjim planom dinamike rashoda iskazanim mjesecno, u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH i drugim opštim aktima.

Proaktivni nadzor implementacije planova borbe protiv korupcije

Proaktivni nadzor implementacije Plana borbe protiv korupcije vršiće se na principu izvještavanja o realizaciji Plana borbe protiv korupcije i u skladu sa smjernicama APIK-a.

Rizici u implementaciji Plana borbe protiv korupcije

Rizici koji mogu uticati na uspješnu implementaciju Plana borbe protiv korupcije BHDCA su sljedeći:

1. Nemogućnost prepoznavanja korupcije od strane zaposlenih;
2. Nesprovođenje plana obuka u vezi sa pitanjem sprečavanja korupcije u sprovođenju javnih nabavki;
3. Neblagovremeno usvajanje ili neodobravanje zahtjevanog budžeta zbog političkih prilika u BiH, što može uticati na realizaciju planiranih aktivnosti iz Plana;
4. Usporavanje donošenja i primjene planova rukovostva institucije;
5. Nedovoljna samostalnost i kompetentnost subjekata sprovođenja;
6. Nedovoljna angažovanost subjekata sprovođenja;
7. Nedostatak resursa (ljudskih i materijalnih);
8. Nedostatak sistematicnosti i koordinacije.

Prevencija korupcije za vrijeme trajanja pandemije COVID 19

Dana 11.3.2020. godine Svjetska zdravstvena organizacija proglašila je globalnu pandemiju uzrokovana širenjem korona virusa, bolesti – COVID 19. Većina zemalja je preuzeila mјere s ciljem sprečavanja širenja zaraze, ali u praksi su te mјere podrazumijevale ograničavanje prava i sloboda građana u vрšenju određenih aktivnosti. Proglašenje vanrednog stanja i uvođenje vanrednih mјera svakako nije i ne znači zanemarivanje propisa i procedura koje su važile prije tih okolnosti.

U uslovima pandemije COVID 19, potrebno je preopoznati i eliminisati mogućnosti zloupotrebe u uslovima kriznog odlučivanja.

Po preporuci APIK-a, BHDCA je preuzeila određene mјere na identifikaciji rizika koje ovakvo stanje nosi sa sobom, u različitim oblastima, te integrisala aktivnosti u Akcioni plan borbe protiv korupcije BHDCA sa mjerama za sprečavanje korupcije za vrijeme trajanja pandemije COVID 19.



TABELARNI PRIKAZ AKTIVNOSTI PLANA BORBE PROTIV KORUPCIJE BHDCA

Broj	Aktivnost	Vremenski rok	Nosilac realizacije	Indikatori uspješnosti
	Smanjenje mogućnosti pojave korupcije kroz unapređenje proaktivne transparentnosti institucija i poboljšanje primjene zaskona o slobodi pristupa informacijama (ZOSPI)			
2.1.4	Podsticati i unaprijediti proaktivnu transparentnost u radu BHDCA u skladu sa standardima Partnerstva za otvorenu vlast	Kontinuirano	Odjeljenje za ljudske resurse, odnose s javnošću i administrativne poslove	<ul style="list-style-type: none">- Izrađena procedura "Komunikacija i mjerjenje zadovoljstva korisnika"- Većina dokumenata iz Standarda proaktivne transparentnosti objavljena je na web stranici BHDCA sa težnjom da svi dokumenti budu objavljeni dostupnost BHDCA na društvenim mrežama (Facebook i Twitter)
Povećanje nadzora i odgovornosti nad planiranjem i izvršenjem budžeta				
2.3.3	Osigurati transparentnost planiranja, prikupljanja i trošenja javnih sredstava	2022.	Odjeljenje za ljudske resurse, odnose s javnošću i administrativne poslove Odjeljenje za finansijske i računovodstvene poslove	Na internet stranici BHDCA objavljeni: <ul style="list-style-type: none">• Plan javnih nabavki• Nacrt srednjoročnog plana rada• Srednjoročni plan rada• Nacrt godišnjeg programa rada• Godišnji program rada• Budžet u format zahtjeva za dodjelu budžetskih sredstava• Izveštaj o izvršenju Budžeta BHDCA analitički
	Transparentno objavljivanje sprovedenih postupaka javnih nabavki za vrijeme pandemije Covid 19 na zvaničnoj web stranici	2022.	Odjeljenje za finansijske i računovodstvene poslove Odjeljenje za ljudske resurse, odnose s javnošću i administrativne poslove	Obrasci praćenja realizacije ugovora/okvirnog sporazuma tromjesečno se objavljaju na internet stranici BHDCA
	Prikupljati podatke, izraditi analize i objavljivati informacije u vezi sa postupcima javnih nabavki i dodijeljenim ugovorima o javnim nabavkama za vrijeme pandemije Covid 19	2022.	Odjeljenje za finansijske i računovodstvene poslove Odjeljenje za ljudske resurse, odnose s javnošću i administrativne poslove	BHDCA na svojoj web stranici objavljuje: <ul style="list-style-type: none">• Plan javnih nabavki,• obavještenja o nabavci,• javne pozive,• odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača



	Izvršiti reviziju/kontrolu sprovedenih postupaka javnih nabavki sa fokusom na hitne javne nabavke koje su pravdane stanjem prirodne nesreće izazvane pandemijom korona virusa	2022.	Odjeljenje za finansijske i računovodstvene poslove	<ul style="list-style-type: none">- Ukoliko dođe do hitnih postupaka, koji se svakako ne mogu predvidjeti, biće izvršena kontrola/revizija istih.- Ostale se sprovode u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i Planom javnih nabavki za 2022. godinu
Kontinuirano usklađivanje zakonodavnog okvira u oblasti javnih nabavki sa međunarodnim obavezama i standardima				
2.9.2	Kontinuirano vršiti obuke zaposlenih u vezi sa pitanjem sprečavanja korupcije u provođenju javnih nabavki	2022.	Odjeljenje za ljudske resurse, odnose s javnošću i administrativne poslove Odjeljenje za finansijske i računovodstvene poslove	Obuke održane u skladu sa Planom obuka i obukama nadležnih institucija
Unapređenje odgovornosti i racionalnosti u planiranju, prikupljanju i trošenju javnih sredstava, kroz unapređenje transparentnosti tog procesa				
2.17.1	Unaprijediti sistem internih kontrola s ciljem jačanja odgovornosti i racionalnosti u planiranju i trošenju javnih sredstava	2022.	Ministarstvo komunikacija i transporta BiH Odjeljenje za obezbeđenje kvaliteta	Interne kontrole u BHDCA sprovodi Jedinica interne revizije MKT BiH. BHDCA, nakon dobijenih preporuka, postupa po istim.
				Interni audit-i sprovedeni u skladu sa Planom internih provjera za 2022. godinu, sačinjeni zapisi, izrađeni planovi korektivnih aktivnosti i redovno praćeni.
Razvijanje kulture integriteta i etičnosti u javnim institucijama u BiH				
2.5.4	Analiza radnih procesa s ciljem prepoznavanja mogućnosti za zloupotrebu diskrecionih ovlaštenja	2022.	Odjeljenje za obezbeđenje kvaliteta Odjeljenje za ljudske resurse, odnose s javnošću i administrativne poslove	<ul style="list-style-type: none">- Prepoznati rizike od mogućnosti zloupotrebe diskrecionih ovlaštenja u Planu integriteta i u Registru rizika
2.5.7	Imenovati osobu koja bi bila zadužena za nadzor sprovođenja plana integriteta i ostalih antikorupcionih dokumenata	2022.	Odjeljenje za obezbeđenje kvaliteta Odjeljenje za ljudske resurse, odnose s javnošću i administrativne poslove	<ul style="list-style-type: none">- Imenovana osoba

**Koordinacija i unapređenje saradnje u otkrivanju i dokazivanju korupcije**

3.4.3	Uspostaviti mehanizme za prijavljivanje korupcije i svih oblika nepravilnosti u BHDCA	Kontinuirano	Kabinet generalnog direktora Odjeljenje za ljudske resurse, odnose s javnošću i administrativne poslove Odjeljenje za međunarodnu saradnju, harmonizaciju propisa i pravne poslove	<ul style="list-style-type: none">- Izrađen "Pravilnik o internom prijavljivanju korupcije i zaštiti lica koje prijavljuje korupciju"- Pravilnik objavljen na web stranici- Obrazac za internu prijavu korupcije dostupan na OWIS-u- Otvorena e-mail adresa za prijavu korupcije prijavi.korupciju@bhdca.gov.ba- Svi zaposleni upoznati sa sadržajem Pravilnika- Plan integriteta postavljen na web stranici- Na web stranici BHDCA dostupna digitalna mogućnost za pohvale, primjedbe i sugestije o radu BHDCA.
3.4.5	Kontinuirano promovisati sisteme za prijavljivanje korupcije i mehanizme zaštite prijavljivača korupcije	Jednom godišnje	Odjeljenje za ljudske resurse, odnose s javnošću i administrativne poslove	Promocija sistema za prijavu korupcije na OWIS-u
Redovno praćenje sprovođenja aktivnosti iz Akcionog plana za sprovođenje Strategije i obezbjeđivanje kontinuiranog funkcionisanja sistema izveštavanja o sprovođenju aktivnosti iz Akcionog plana				
5.5.1	Izveštavanje i dostavljanje podataka APIK-u o godišnjem sprovođenju aktivnosti iz Akcionog plana	Kontinuirano (nakon 2022. godine)	Odjeljenje za obezbjeđenje kvaliteta Odjeljenje za ljudske resurse, odnose s javnošću i administrativne poslove Imenovana kontakt tačka	Izveštaj dostavljen APIK-u
5.5.2	Praćenje i evaluacija predviđenih aktivnosti iz Akcionog plana uz periodičnu procjenu uspjeha	Kontinuirano (nakon 2022. godine)	Odjeljenje za obezbjeđenje kvaliteta Odjeljenje za ljudske resurse, odnose s javnošću i administrativne poslove	Izrađen izveštaj o sprovođenju Akcionog plana, na osnovu kojeg se sprovodi evaluacija i praćenje



			Imenovana kontakt tačka	
	Obezbijediti kontinuiranu razmjenu informacija i periodičnu koordinaciju u vezi sa sprovođenjem ovog akcionog plana unutar BHDCA	2022.	Odjeljenje za ljudske resurse, odnose s javnošću i administrativne poslove Generalni direktor	OWIS
Nadzor i kontrola procesa zapošljavanja u BHDCA za vrijeme trajanja pandemije COVID 19				
	Kontrola i nadzor privremenog i vanrednog zapošljavanja za vrijeme pandemije	2022.	Odjeljenje za međunarodnu saradnju, harmonizaciju propisa i pravne poslove Generalni direktor	BHDCA zapošljava državne službenike i zaposlenike isključivo na upražnjene radne pozicije, na osnovu dobijene saglasnosti Savjeta ministara BiH.
	Javno objavljivanje rezultata kontrole i nadzora privremenog i vanrednog zapošljavanja za vrijeme pandemije	2022.	Odjeljenje za međunarodnu saradnju, harmonizaciju propisa i pravne poslove Generalni direktor	<ul style="list-style-type: none">- Agencija za državnu službu- OWIS